

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КРУТИШИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
(МКОУ Крутишинская СОШ)**

633551, Новосибирская область, Черепановский район, село Крутишка, улица Школьная 2а, тел.
8 (383-45) 64-248, ИНН 5440109752, КПП 544001001

Выписка из приказа № 12/1

**«Об организации летнего оздоровительного
лагеря дневного пребывания для детей и подростков
на базе МКОУ Крутишинской СОШ»**

от 18.02.2026 г.

На основании Закона «Об образовании», «Санитарно-эпидемиологических правил СП 2.4.4 - 9.69 - 00», «Устава школы, локальных актов, с целью организации летней занятости и оздоровления детей,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать лагерь дневного пребывания детей при Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении Крутишинской средней общеобразовательной школе на 18 дней в период с 01.06.2026 г. по 25.06.2026 г. дети принимаются по заявлению родителей (законных представителей).
2. Назначить начальника лагеря дневного пребывания детей шеф-повара Ненашеву Ирину Георгиевну.
3. Назначить воспитателями учителей:
1- неделя, с 01.06.2026 г. по 08.06.2026 г.

Воспитатели:

1. Гончарова Екатерина Александровна
2. Трогаева Мария Яковлевна
2- неделя, с 09.06.2026 г. по 17.06.2025 г.

Воспитатели:

1. Журавлева Лариса Анатольевна
2. Дедюхин Юрий Юрьевич
3 – неделя, с 18.06.2025 г. по 25.06.2025 г.
1. Зейбель Анастасия Юрьевна
2. Гапоненко Полина Викторовна

4. Ответственность за создание безопасных для жизни и здоровья детей условий (в соответствии с гигиеническими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в лагере с дневным пребыванием детей в период каникул) возложить на начальника лагеря Ненашеву Ирину Гергиевну и воспитателей: Журавлеву Л.А, Трогаеву М.Я., Гончарову Е.А., Дедюхина Ю.Ю., Клёц А.Ю., Гапоненко П.В.
5. Подготовить помещение, чтобы соответствовали гигиеническим требованиям, до 29.05.2025 г.
6. Подготовить и сдать все необходимые документы для открытия лагеря с дневным пребыванием детей в управление образования администрации Черепановского района до 11.03.2026 г. Ответственный начальник лагеря Ненашева Ирина Георгиевна.
7. Привести в соответствие с требованиями нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность лагеря с дневным пребыванием детей.

8. Шеф-повару Ненашевой Ирине Георгиевне не допускать нецелевого использования денежных средств поступающих на набор продуктов питания детей в лагере с дневным пребыванием.
9. Шеф-повару Ненашевой Ирине Георгиевне обеспечить передачу в МУ Центр бухгалтерского обеспечения Черепановского района отчетных документов о расходовании средств не позднее, чем через 3 дня после окончания смены.
10. Шеф-повару Ненашевой Ирине Георгиевне представить в МОУ «МИМЦ» на экспертизу модели и программы деятельности лагеря с дневным пребыванием детей не позже 20 мая 2026 г.
11. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Устиновой Ирине Александровне обеспечить действенный контроль за проведением летней оздоровительной компании, организации полноценного сбалансированного питания, физического воспитания, создание полноценных условий для отдыха и оздоровления детей.
12. Контроль исполнения данного приказа возложить на заместителя директора по УВР Устинову И.А.

Основание: заявка об открытии лагеря, заявления родителей (законных представителей).

Выписка верна и соответствует оригиналу.
Приказ подписан ~~сотрудниками~~

Директор



/ Бахман Р.П. /